

# ΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

Οδηγίες κατάθεσης  
πτυχιακής/μεταπτυχιακής εργασίας  
στο Ιδρυματικό Αποθετήριο

Ιούλιος, 2019

## Γενικές πληροφορίες

**Η ηλεκτρονική υποβολή της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές του Ιδρύματος με βάση την υπ. Αρ. 11/18-6-2015 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Ηπείρου.**

Το **πλήρες κείμενο της πτυχιακής εργασίας** αναρτάται όταν η εργασία έχει αξιολογηθεί άνω του **βαθμολογικού ορίου** που έχει αποφασίσει κάθε τμήμα. Ενημερωθείτε από τη Γραμματεία σας για το βαθμολογικό όριο που έχει ορίσει το Τμήμα σας.

**Οι διπλωματικές εργασίες** αναρτώνται σε πλήρες κείμενο χωρίς επιβολή βαθμολογικού ορίου.

Η ηλεκτρονική διαδικασία υποβολής έχει στόχο την διευκόλυνση και την επιτάχυνση της τεκμηρίωσης και δημοσίευσης των εργασιών μέσω του Ιδρυματικού Αποθετηρίου.

# Συνοπτική περιγραφή...

## Προετοιμάστε την εργασία σας

**1. Μορφοποιήστε και μετατρέψτε την εργασία σας** στα αποδεκτά αρχεία σύμφωνα με τις [Οδηγίες συγγραφής πτυχιακής εργασίας](#) και [Οδηγίες συγγραφής μεταπτυχιακής εργασίας](#) αντίστοιχα που υπάρχουν στην ιστοσελίδα της Βιβλιοθήκης <https://www.lib.teiep.gr/> . **Αποθηκεύστε** αυτή με όνομα αρχείου της μορφής π.χ. Pappas, X. \_NUR\_2019 για δεύτερο όνομα στη μορφή Pappas, X. & Mrakas, G. \_NUR\_2019

## **2. Καταθέστε την εργασία σας**

**Διαβάστε τις οδηγίες του παρόντος οδηγού.**

## **3. Έλεγχος της εργασίας**

Η διαδικασία δημοσίευσης της εργασίας απαιτεί η υποβολή σας να ελεγχθεί  
α) από τη Γραμματεία του Τμήματός σας και β) από το προσωπικό της Βιβλιοθήκης.

## Συνοπτική περιγραφή...

### ΠΡΟΣΟΧΗ !

Προϋπόθεση χρήσης του συστήματος είναι να έχετε **ενεργό Ιδρυματικό Λογαριασμό φοιτητή**.

# Άλλες πληροφορίες

## **Κατάθεση CD στη Βιβλιοθήκη :**

**Είναι υποχρεωτική η κατάθεση ενός (1) CD** με σκοπό την αρχειοθέτησή τους από τη Βιβλιοθήκη. Η κατάθεση **γίνεται** εφόσον έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς η απόθεση της εργασίας στο Ι.Α.

**Το CD πρέπει να περιέχει 2 αρχεία**, ένα μορφής .pdf το οποίο θα περιέχει ολόκληρη την εργασία (και την τριμελή εξεταστική επιτροπή η οποία ορίζεται για την παρουσίαση της εργασίας) και ένα word αρχείο που θα περιέχει μόνο τις περιλήψεις και τις λέξεις-κλειδιά (σε ελληνικά και αγγλικά). Το CD μπορεί να περιέχει και όποιο άλλο αρχείο είναι απαραίτητο (π.χ. παράρτημα σε μορφή .xlsx).

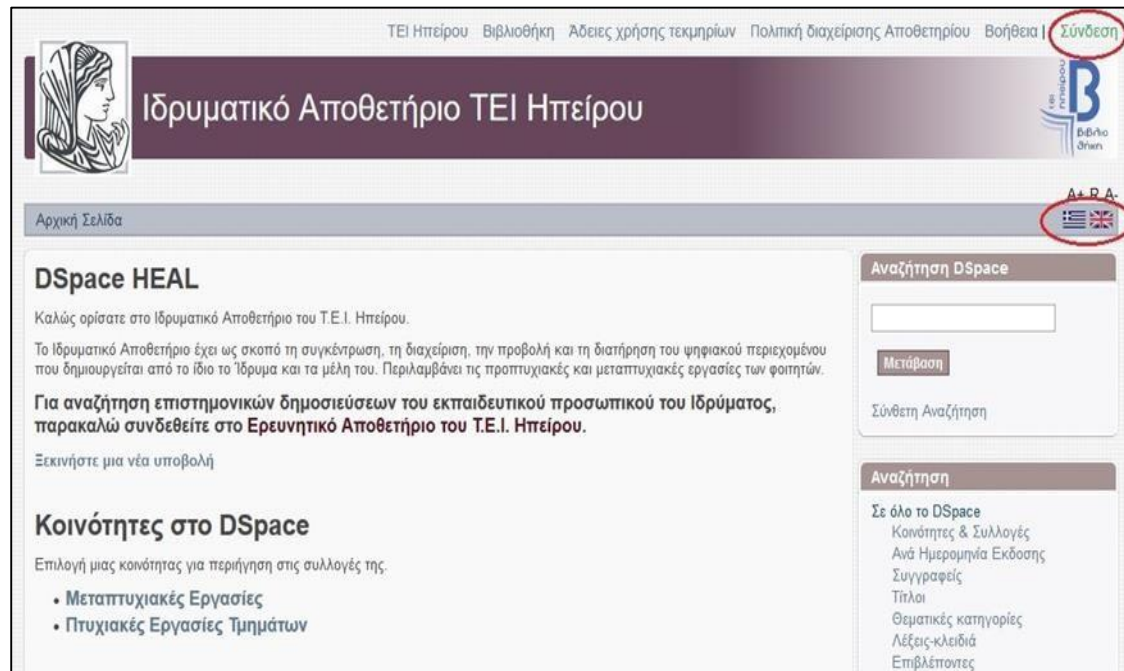
## **Έντυπη εργασία:**

Η Βιβλιοθήκη δεν απαιτεί την κατάθεση εντύπων εργασιών.

**Για διευκρινήσεις ή πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στις οικείες γραμματείες ή στη Βιβλιοθήκη.**

# Σύνδεση με το λογαριασμό μας

- Ανοίγετε όποιο πρόγραμμα χρησιμοποιείτε (Mozilla Firefox, Chrome, Internet Explorer, Safari, Opera) και γράφουμε <http://apothetirio.teiep.gr>
- Επιλέγετε τη γλώσσα (Ελληνικά/ Αγγλικά) και κάνετε σύνδεση.



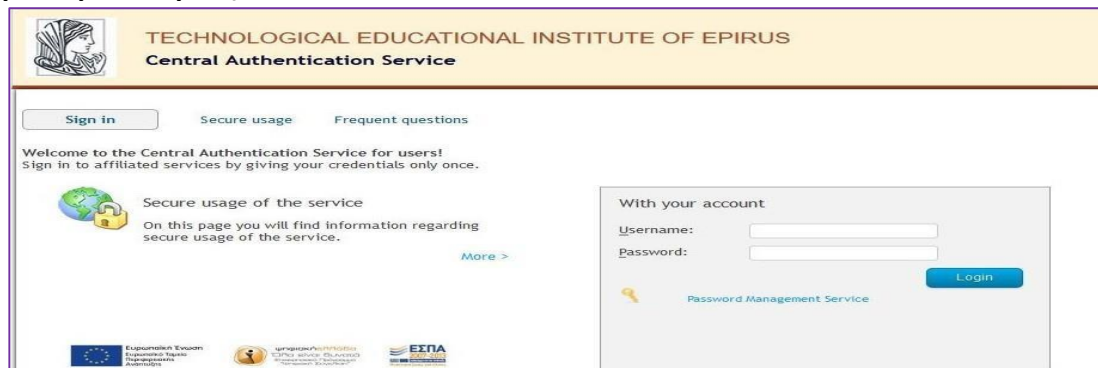
# Ταυτοποίηση κωδικού

Επιλέξτε να συνδεθείτε στην εφαρμογή μέσω της «Κεντρικής Υπηρεσίας Ταυτοποίησης του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου για να μεταφερθούμε στη σελίδα Πιστοποίησης του ΤΕΙ Ηπείρου.



The screenshot shows the 'Ιδρυματικό Αποθετήριο ΤΕΙ Ηπείρου' (Institutional Repository of TEI Epirus) login page. At the top, there is a header with the repository name and a logo. Below the header, a navigation bar contains 'Αρχική Σελίδα' and 'Επιλογή σύνδεσης'. The main content area is titled 'Επιλογή μιας Μεθόδου Σύνδεσης' (Select a connection method) and lists two options: 'Κεντρική Υπηρεσία Ταυτοποίησης του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου (Single Sign-On CAS Authentication)' and 'Ταυτοποίηση Κωδικού'. A red arrow points to the first option. To the right, there is a search bar labeled 'Αναζήτηση DSpace' and a 'Μετάβαση' (Go) button.

Πληκτρολογείτε **Όνομα χρήστη (Username)** και **Κωδικό (Password)** που χρησιμοποιείτε για να συνδεθείτε στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ακαδημαϊκού Ιδρύματος (π.χ. ηλεκτρονική βαθμολογία).



The screenshot shows the 'TECHNOLOGICAL EDUCATIONAL INSTITUTE OF EPIRUS Central Authentication Service' login page. The header includes the institute's name and logo. Below the header, there are links for 'Sign in', 'Secure usage', and 'Frequent questions'. The main content area is titled 'Welcome to the Central Authentication Service for users!' and includes a 'Sign in' button. There is a section for 'Secure usage of the service' with a 'More >' link. On the right, there is a login form with fields for 'Username:' and 'Password:', a 'Login' button, and a link to 'Password Management Service'. At the bottom, there are logos for the European Union, the Ministry of Education and Religious Affairs, and the Epirus Development Region (ΕΠΙΡ).

# Υποβολή νέου τεκμηρίου

Αφού  
επιλέξετε το τμήμα  
σας

(ΠΡΟΣΟΧΗ):  
για το Τμήμα  
Πρέβεζας, οι  
προπτυχιακοί  
επιλέγετε Τμήμα  
Λογιστικής και  
Χρηματοοικονομικής,  
οι δε μεταπτυχιακοί  
επιλέγετε Λογιστική  
Χρηματοοικονομική  
και Διοικητική  
Επιστήμη)

κλικ για

Υποβολή νέου  
τεκμηρίου

The screenshot displays the website of the Institutional Repository of TEI Hateriou. The main navigation bar includes links for 'ΤΕΙ Ηπείρου', 'Βιβλιοθήκη', 'Άδειες χρήσης τεκμηρίων', 'Πολιτική διαχείρισης Αποθετηρίου', 'Βοήθεια', and 'Σύνδεση'. The header features the logo of the repository and the text 'Ιδρυματικό Αποθετήριο ΤΕΙ Ηπείρου'. The main content area is titled 'DSpace HEAL' and contains the following sections:

- Καλώς ορίσατε στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου.**  
Το Ιδρυματικό Αποθετήριο έχει ως σκοπό τη συγκέντρωση, τη διαχείριση, την προβολή και τη διατήρηση του ψηφιακού περιεχομένου που δημιουργείται από το ίδιο το ίδρυμα και τα μέλη του. Περιλαμβάνει τις προπτυχιακές και μεταπτυχιακές εργασίες των φοιτητών.
- Για αναζήτηση επιστημονικών δημοσιεύσεων του εκπαιδευτικού προσωπικού του Ιδρύματος, παρακαλώ συνδεθείτε στο Ερευνητικό Αποθετήριο του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου.**
- Ξεκινήστε μια νέα υποβολή**
- Κοινότητες στο DSpace**  
Επιλογή μιας κοινότητας για περιήγηση στις συλλογές της:
  - Μεταπτυχιακές Εργασίες
  - Πτυχιακές Εργασίες Τμημάτων
- Αναζήτηση στο DSpace**  
Εισάγετε κείμενο στο κομμάτι που ακολουθεί για να αναζητήσετε στο DSpace.
- Πρόσφατες Υποβολές**  
Τίτλος: Λογοθεραπευτική παρέμβαση σε περιστατικά με νοητική υστέρηση.  
Συγγραφές: Ιωάννου, Σοφία, Κεφαλά, Αργυρά, Τούρλη, Σωτηρία  
Ημερομηνία: 2019-07-01  
Διατίθεται το πλήρες κείμενο


On the right side, there are several utility boxes: 'Αναζήτηση DSpace' with a search bar and 'Μετάβαση' button; 'Σύνθεση Αναζήτηση'; 'Αναζήτηση' with a list of collections; 'Ο Λογαριασμός μου' with a 'Σύνδεση' button; 'Στατιστικές' with a 'Προβολή Στατιστικών' button; and 'Εντοπισμός' with details about the repository's types of work (bachelorThesis, masterThesis, etc.).



# Περιγραφή εργασίας

Ξεκινώντας την εισαγωγή επιλέγετε το είδος αν πρόκειται για πτυχιακή ή μεταπτυχιακή εργασία

Σελίδα ΤΕΙ Ηπείρου Βιβλιοθήκη Βοήθεια | Προφίλ: Content Administrator | Αποσύνδεση

 **Ιδρυματικό Αποθετήριο ΤΕΙ Ηπείρου**

Αρχική Σελίδα → Πτυχιακές Εργασίες Τμημάτων → Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας → Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής → Υποβολή Τεκμηρίου

A+ R A-

### Υποβολή Τεκμηρίου

Πτυχιακή → Περιγραφή → Αναζήτηση → ΕΟ Δόση → Υλικά → Ολοκλήρωση

#### Περιγραφή τεκμηρίου

Είδος τεκμηρίου: \*  
Το είδος του τεκμηρίου.  
Προπτυχιακή/Διπλωματική εργασία

Τίτλος: \*  
Ο επίσημος τίτλος του έργου, δοσμένος σε μία ή περισσότερες γλώσσες.  
Ελληνικά

Συμπληρωματικός/δευτερεύων τίτλος:  
Ο δευτερεύων ή συμπληρωματικός τίτλος του έργου, αν υπάρχει, δοσμένος σε μία ή περισσότερες γλώσσες.  
Ελληνικά

Ονόματα δημιουργών: \*  
Τα ονόματα των δημιουργών του έργου, δοσμένα σε μία ή περισσότερες γλώσσες.  
Ελληνικά

Θεματική κατηγορία:  
Η θεματική κατηγορία στην οποία ανήκει το έργο, π.χ. Μαθηματικά, Δομική Μηχανική κτλ. Μπορούν να επιλεγούν και παραπάνω από μία.  
Ελληνικά

Λέξεις-κλειδιά:

#### Αναζήτηση DSpace

Μεταβολή • Αναζήτηση DSpace  
Αυτή η Κοινότητα  
Σύνθετη Αναζήτηση

#### Αναζήτηση

Σε όλο το DSpace  
Κοινότητες & Συλλογές  
Ανά Ημερομηνία Έκδοσης  
Συγγραφείς  
Τίτλοι  
Θεματικές κατηγορίες  
Λέξεις-κλειδιά  
Επιβλέποντες  
Αυτή η Συλλογή  
Ανά Ημερομηνία Έκδοσης  
Συγγραφείς  
Τίτλοι  
Θεματικές κατηγορίες  
Λέξεις-κλειδιά  
Επιβλέποντες

#### Ο Λογαριασμός μου

Αποσύνδεση  
Προφίλ  
Υποβολές

#### Περιεχόμενο

Επεξεργασία Συλλογής  
Αντιστοίχιση Τεκμηρίου  
Εξαγωγή Συλλογής  
Εξαγωγή Μεταδεδομένων

#### Στατιστικές

Προβολή Στατιστικών

# Τίτλος

**ΠΡΟΣΟΧΗ !** Σε όλα τα πεδία οι πληροφορίες πληκτρολογούνται με μικρά γράμματα και το πρώτο κεφαλαίο εκτός εάν αναφερόμαστε σε οργανισμούς π.χ. ΟΤΕ ή σε κάποιους άλλους όρους που έχουν καθιερωθεί με κεφαλαία

Εισάγετε τον τίτλο. Αν υπάρχει υπότιτλος  
Τίτλος: υπότιτλος.  
Για τον ξενόγλωσσο επιλέγετε γλώσσα

Μόνο αν έχετε δεύτερο διαφορετικό τίτλο

The form is divided into two sections. The top section is for the main title, labeled 'Τίτλος: \*'. Below the label is a description: 'Ο επίσημος τίτλος του έργου, δοσμένος σε μία ή περισσότερες γλώσσες.' To the left of a large text input area is a dropdown menu currently set to 'Ελληνικά'. To the right of the input area is a brown 'Add' button. The bottom section is for the subtitle, labeled 'Συμπληρωματικός/δευτερεύων τίτλος:'. Below the label is a description: 'Ο δευτερεύων ή συμπληρωματικός τίτλος του έργου, αν υπάρχει, δοσμένος σε μία ή περισσότερες γλώσσες.' To the left of another large text input area is a dropdown menu also set to 'Ελληνικά'. To the right of this input area is another brown 'Add' button. Arrows from the text boxes on the left point to these two sections.

**Τίτλος: \***  
Ο επίσημος τίτλος του έργου, δοσμένος σε μία ή περισσότερες γλώσσες.

Ελληνικά ▾ Add

**Συμπληρωματικός/δευτερεύων τίτλος:**  
Ο δευτερεύων ή συμπληρωματικός τίτλος του έργου, αν υπάρχει, δοσμένος σε μία ή περισσότερες γλώσσες

Ελληνικά ▾ Add

# Όνομα συγγραφέα

Εισάγετε το ονοματεπώνυμο της/του συγγραφέα της εργασίας. Στο **πρώτο πεδίο** γράφετε το επίθετο και στο **δεύτερο** το όνομα. Όταν έχετε πάνω από μία/έναν προσθέτετε την/τον επόμενη/ο με Add.

Onomata δημιουργών: \*

Τα ονόματα των δημιουργών του έργου, δοσμένα σε μία ή περισσότερες γλώσσες.

Ελληνικά ▾ Μπαρτζώκα Ξένια Add

Επώνυμο, π.χ. Παπαδόπουλος Όνομα(τα) + "Jr", π.χ. Donald Jr

Προσθέστε ονόματα

Με **remove selected** διαγράφετε.

Onomata δημιουργών: \*

Τα ονόματα των δημιουργών του έργου, δοσμένα σε μία ή περισσότερες γλώσσες.

Ελληνικά ▾ [ ] [ ] Add

Επώνυμο, π.χ. Παπαδόπουλος Όνομα(τα) + "Jr", π.χ. Donald Jr

☐ Μπαρτζώκα, Ξένια

Remove selected

Διαγράψτε ονόματα

**Προσοχή !** Γράφετε τα ονόματα με μικρά γράμματα (τα αρχικά κεφαλαία).

# Θεματική κατηγορία

## Λέξεις-κλειδιά

Εισάγετε τη θεματική κατηγορία που ανήκει η εργασία σας π.χ. Νοσηλευτική

Θεματική κατηγορία:

Η θεματική κατηγορία στην οποία ανήκει το έργο, π.χ. Μαθηματικά, Δομική Μηχανική κτλ.  
Μπορούν να επιλεγούν και παραπάνω από μία.

Ελληνικά ▾

Add

Θεματική κατηγορία

Στο επόμενο πεδίο εισάγετε τις λέξεις-κλειδιά που έχετε επιλέξει για την εργασία σας (3-5 με την μετάφρασή τους στα αγγλικά).

Λέξεις-κλειδιά:

Μια λέξη-κλειδί που περιγράφει το αντικείμενο του έργου.

Ελληνικά ▾

Add

Λέξεις-κλειδιά

Όχι όλες μαζί  
μία – μία οι λέξεις  
Μία λέξη και Add για να  
προσθέσετε την επόμενη  
λέξη.  
Για τις ξενόγλωσσες επιλογή  
«English»

**Προσοχή !** Γράφετε θέματα και λέξεις-κλειδιά με μικρά γράμματα (τα αρχικά κεφαλαία).

# Γλώσσα και Δικαιώματα Πρόσβασης

Επιλέγετε **Ελληνικά**

## Γλώσσα τεκμηρίου:

Μία ή περισσότερες γλώσσες στις οποίες είναι εκφρασμένο το περιεχόμενο του έργου.

Μη εφαρμοσίμο  
**Ελληνικά**  
Αγγλικά  
Γερμανικά  
Γαλλικά  
Άλλη

**Δημόσια Διαθέσιμο.** α) για προπτυχιακούς με εργασία φανερή στο Αποθετήριο και β) για μεταπτυχιακούς. **Διαθέσιμο σε πιστοποιημένους DSpace...** για προπτυχιακούς με εργασία κρυφή στο Αποθετήριο

## Δικαιώματα πρόσβασης στο τεκμήριο: \*

Δήλωση των δικαιωμάτων πρόσβασης στο πλήρες κείμενο του τεκμηρίου. Οι δυνατές επιλογές περιλαμβάνουν: 1) την ελεύθερη πρόσβαση από το ευρύ κοινό 2) την πρόσβαση στο πλήρες κείμενο μόνο από χρήστες με διεύθυνση IP του ιδρύματος 3) την πρόσβαση στο πλήρες κείμενο μόνο από πιστοποιημένους χρήστες του DSpace, και 4) την επιβολή χρονικού αποκλεισμού (embargo) πρόσβασης διάρκειας 6 μηνών, μετά το πέρας των οποίων το πλήρες κείμενο καθίσταται διαθέσιμο στο ευρύ κοινό

Δημόσια διαθέσιμο  
**Δημόσια διαθέσιμο**  
Διαθέσιμο σε χρήστες με IP του ιδρύματος  
Διαθέσιμο σε πιστοποιημένους DSpace χρήστες  
Χρονικός αποκλεισμός (6 μήνες) \*

**Ο χρονικός αποκλεισμός (6 μήνες)** επιλέγεται αν σκοπεύουμε τη δημοσίευση της εργασίας σε επιστημονικό περιοδικό.

# Ίδρυμα

Ίδρυμα που δημοσιεύει το τεκμήριο.

Μη ξεχάσετε να επιλέξετε το ΤΕΙ Ηπείρου

Ίδρυμα το οποίο δημοσιεύει το τεκμήριο: \*

Επιλέξτε από την λίστα το όνομα του ιδρύματος που δημοσιεύει το συγκεκριμένο έργο.

Τ.Ε.Ι. Ηπείρου

Μετά τη συμπλήρωση της πρώτης οθόνης κάνουμε κλικ στην επόμενη οθόνη.

Επόμενο > για να μας εμφανίσει

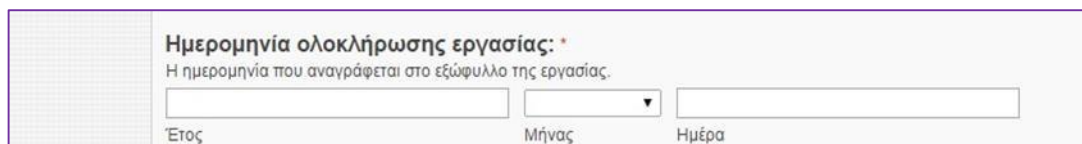
\*Εδώ επίσης υπάρχει και η επιλογή

Αποθήκευση & Έξοδος

που την επιλέγετε εφόσον θέλετε να διακόψετε την εισαγωγή της εργασίας σας την παρούσα στιγμή και να συνεχίσετε αργότερα.

# Ημερομηνία - Εισαγωγή περίληψης

Ημερομηνία ολοκλήρωσης της εργασίας.

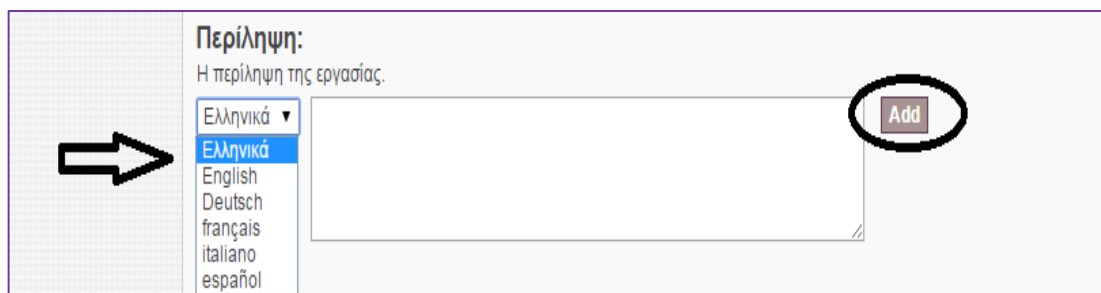


Ημερομηνία ολοκλήρωσης εργασίας: \*

Η ημερομηνία που αναγράφεται στο εξώφυλλο της εργασίας.

Έτος Μήνας Ημέρα

Στο επόμενο πεδίο εισάγετε την περίληψη της εργασίας με αντιγραφή και επικόλληση από το αρχείο .doc του CD . Η περίληψη στην αγγλική γλώσσα εισάγεται αφού πατήσουμε Add και επιλέξουμε τη γλώσσα «English».



Περίληψη:

Η περίληψη της εργασίας.

Ελληνικά ▼

Ελληνικά

English

Deutsch

français

italiano

español

Add

# Όνομα επόπτη-επιβλέποντα καθηγητή. Ονόματα μελών επιτροπής

Εισάγετε το επώνυμο και το όνομα του επόπτη καθηγητή **με μικρά γράμματα (το 1<sup>ο</sup> κεφαλαίο)** χωρίς προσφωνήσεις π.χ. Δρ.

<b>Όνομα επιβλέποντος:</b>		
Το όνομα του/των επιβλέποντος/επιβλεπόντων μέλους/μελών ΔΕΠ της εργασίας.		
Ελληνικά ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/> <b>Add</b>
Επώνυμο, π.χ. Παπαδόπουλος		Όνομα(τα) + "Jr", π.χ. Donald Jr

Στο επόμενο πεδίο συμπληρώνετε το επώνυμο και το όνομα κάθε μέλους της τριμελούς επιτροπής εξέτασης **με μικρά γράμματα (το 1<sup>ο</sup> κεφαλαίο)**.

Προσθέστε δεύτερο όνομα με το **Add**.

<b>Εξεταστική επιτροπή:</b>		
Τα ονόματα των μελών της εξεταστικής επιτροπής της εργασίας.		
Ελληνικά ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/> <b>Add</b>
Επώνυμο, π.χ. Παπαδόπουλος		Όνομα(τα) + "Jr", π.χ. Donald Jr



# Εκδίδον Ίδρυμα - Εκδίδον Τμήμα

Επιλέγετε από τη λίστα το Ίδρυμα στο οποίο εκπονήθηκε η εργασία (ΤΕΙ Ηπείρου).

**ΌΧΙ Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων προς το παρόν**

**Εκδίδον ίδρυμα: \***  
Το ίδρυμα στο οποίο εκπονήθηκε η εργασία:

T.E.I. Αθήνας
T.E.I. Δυτικής Μακεδονίας
<b>T.E.I. Ηπείρου</b>
T.E.I. Θεσσαλονίκης
T.E.I. Ιονίων Νήσων
T.E.I. Καβάλας

Στο επόμενο πεδίο επιλέγετε από τη λίστα το τμήμα στο οποίο φοιτάτε.

**ΠΡΟΣΟΧΗ !** Στις μεταπτυχιακές εργασίες θα πρέπει να πληκτρολογήσετε τη Σχολή και το Τμήμα που ανήκετε π.χ. Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών. Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

**Εκδίδον τμήμα: \***  
Το Τμήμα του ιδρύματος στο οποίο εκπονήθηκε η εργασία. Πλοηγηθείτε στην λίστα για να εντοπίσετε το Τμήμα του υποβάλλοντος.

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων - Κατεύθυνση Εφαρμοσμένες Ξένες Γλώσσες στη Διοίκηση και την Οικονομία
Τμήμα Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και το Εμπόριο
<b>Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής</b>
Τμήμα Λογιστικής
Τμήμα Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών
Τμήμα Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής
Τμήμα Διοικητικής

# Αριθμός σελίδων

## Βιβλιογραφική αναφορά

Εισάγετε τον αριθμό των σελίδων της εργασίας σας χωρίς άλλες λεπτομέρειες π.χ. 85.

Αριθμός σελίδων: Ο αριθμός σελίδων της εργασίας.	<input type="text"/>
---	----------------------

**Είναι η προσωπική σας Βιβλιογραφική Αναφορά:** το όνομα σας, στοιχεία της εργασίας σας και το Ακαδημαϊκό Ίδρυμα. Ακολουθείτε **πιστά** την παρακάτω μορφή: ● χωρίς τα εισαγωγικά ● με τα σημεία στίξης (κόμμα, τελεία, άνω κάτω στιγμή) όπου αυτά απαιτούνται. Στην επόμενη διαφάνεια ακολουθούν παραδείγματα σύμφωνα με τον αριθμό των συγγραφέων.

<b>Βιβλιογραφική αναφορά:</b>	
Η συνιστώμενη μορφή αναφοράς της εργασίας. Συνήθως, οι βιβλιογραφικές αναφορές δίνονται στη μορφή: «Επώνυμο, αρχικό ονόματος συγγραφέα», «Έτος». «Τίτλος εργασίας». «Πτυχιακή/Μεταπτυχιακή εργασία». «Πόλη»: «Ίδρυμα». «Σχολή». «Τμήμα»	
Ελληνικά ▼	<input type="text"/>
Add	
Βιβλιογραφική αναφορά	

# Παραδείγματα βιβλιογραφικής αναφοράς

## **Για πτυχιακές με ένα συγγραφέα και μεταπτυχιακές**

Τσίλη, Θ., 2019. Στρατηγικές μάρκετινγκ στον κλάδο βιομηχανίας καλλυντικών: Μελέτη περίπτωσης (LANCOME U.K.). Πτυχιακή εργασία. Πρέβεζα: Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών. Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

## **Για πτυχιακές με δύο συγγραφείς**

Τσίλη, Θ. & Παππά, Ε., 2019. Στρατηγικές μάρκετινγκ στον κλάδο βιομηχανίας καλλυντικών: Μελέτη περίπτωσης (LANCOME U.K.). Πτυχιακή εργασία. Πρέβεζα: Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών. Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

## **Για πτυχιακές μέχρι πέντε συγγραφείς**

Τσίλη, Θ., Παππά, Ε., Γιώτη, Χ., Κοντού, Β. & Παπαλέξης, Γ., 2019. Στρατηγικές μάρκετινγκ στον κλάδο βιομηχανίας καλλυντικών: Μελέτη περίπτωσης (LANCOME U.K.). Πτυχιακή εργασία. Πρέβεζα: Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών. Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

# Ανέβασμα αρχείου

## Υπενθύμιση:

- Το όνομα του αρχείου .pdf που θα ανεβάσετε πρέπει να έχει τη μορφή:

Επώνυμο, αρχικό ονόματος. \_ συντομογραφία του Τμήματος  
\_ Έτος  
π.χ: Papadopoulos, M. \_ NUR\_ 2019

Οι συντομογραφίες των τμημάτων είναι στην επόμενη σελίδα

## Συντομογραφίες τμημάτων

Πόλη	Τμήμα	Συντομογραφία
Ιωάννινα	Λογοθεραπεία	SLT
	Νοσηλευτική	NUR
	Προσχολική Αγωγή	ECE
ΠΜΣ (Μεταπτυχιακό)	Λογοθεραπεία	MSLT
ΠΜΣ (Μεταπτυχιακό)	Νοσηλευτική Παθολογία	MNUR
Πρέβεζα	Λογιστική και Χρηματοοικονομική	FIN
ΠΜΣ (Μεταπτυχιακό)	Λογιστική - Χρηματοοικονομική και Διοικητική Επιστήμη	MAF
Ηγουμενίτσα	Διοίκηση Επιχειρήσεων	BATH

## Συντομογραφίες τμημάτων

Πόλη	Τμήμα	Συντομογραφία
Άρτα	Λαϊκής και Παραδοσιακής Μουσικής	TLPM
	Τεχνολόγων Γεωπόνων	TTG
	Μηχανικών Πληροφορικής	TMP
ΠΜΣ (Μεταπτυχιακό)	Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Δικτύων	MTMP

# Ανέβασμα αρχείου

Ανέβασμα (Upload) της εργασίας σε μορφή pdf

**Choose File:** Επιλέξτε το αρχείο της εργασίας με διπλό κλικ ώστε να φορτωθεί.

**Περιγραφή αρχείου**  
επιλέξτε Πτυχιακή ή Μεταπτυχιακή εργασία.

Αν η βαθμολογία σας είναι κάτω από εκείνη που έχει ορίσει το τμήμα επιλέξτε **Κρυφό:** Ναι

# Έλεγχος και διόρθωση στοιχείων

Μετά τη φόρτωση (upload) της εργασίας, στην οθόνη φαίνονται συγκεντρωμένα όλα τα στοιχεία της εργασίας που έχουμε εισάγει μέχρι στιγμής. Τώρα έχετε την **δυνατότητα ελέγχου και διόρθωσης** κάποιου πεδίου.

**Παράδειγμα :** αν θέλετε να συμπληρώσετε λέξεις-κλειδιά εμφανίζεται η σελίδα 1 του συστήματος, στην οποία συμπληρώνετε τις λέξεις-κλειδιά.

**Υποβολή Τεκμηρίου**

Περιγραφή → Αξιολόγηση → Ολοκλήρωση

### Αξιολόγηση Υποβολής

Περιγραφή τεκμηρίου

Είδος τεκμηρίου:  
Προπτυχιακή/Διπλωματική εργασία

Τίτλος:  
τεστ

Ονόματα δημιουργών:  
Μπαρτζώκας, Ξένια

Θεματική κατηγορία:  
Τεστ

Λέξεις-κλειδιά:  
Τεστ

Γλώσσα τεκμηρίου:  
Ελληνικά

Δικαιώματα πρόσβασης στο τεκμήριο:  
Δημόσια διαθέσιμο

Ίδρυμα το οποίο δημοσιεύει το τεκμήριο:  
Τ.Ε.Ι. Ηπείρου

**Διόρθωση ενός από αυτά**

**Αναζήτηση DSpace**

Μετάβαση • Αναζήτηση DSpace

• Αυτή η Κοινότητα

Σύνθετη Αναζήτηση

**Αναζήτηση**

Σε όλο το DSpace

- Κοινότητες & Συλλογές
- Ανά Ημερομηνία Έκδοσης
- Συγγραφείς
- Τίτλοι
- Θεματικές κατηγορίες
- Λέξεις-κλειδιά
- Επιβλέποντες
- Αυτή η Συλλογή
- Ανά Ημερομηνία Έκδοσης
- Συγγραφείς
- Τίτλοι
- Θεματικές κατηγορίες
- Λέξεις-κλειδιά
- Επιβλέποντες

**Ο Λογαριασμός μου**

Αποσύνδεση

Προφίλ

Επιλέγετε  
Διόρθωση ενός  
από αυτά



# Χορήγηση άδειας

Χορήγηση άδειας επιλέγετε **Creative Commons**.

Επιλέγετε από το πτυσσόμενο μενού Creative Commons και στις ερωτήσεις «**Να επιτρέπεται εμπορική χρήση**» και «**Να επιτρέπεται τροποποίηση της εργασίας**» επιλέγετε **‘ΟΧΙ**

Αρχική Σελίδα → Πτυχιακές Εργασίες Τμημάτων → Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας → Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής → Υποβολή Τεκμηρίου

**Υποβολή Τεκμηρίου**

Περιγραφή → Περιγραφή → Ανέβασμα → Αξιολόγηση → **CC Άδεια** → Άδεια → Ολοκλήρωση

**Χορήγηση Άδειας**

Εάν θέλετε μπορείτε να προσθέσετε Creative Commons Άδεια για το τεκμήριο. Οι άδειες Creative Commons καθορίζουν τι θα κάνουν αυτοί που διαβάζουν την εργασία σας.

Είδος άδειας:

Επιλέξτε ή τροποποιήστε την άδειά σας...  
Επιλέξτε ή τροποποιήστε την άδειά σας...  
**Creative Commons**  
Δεν υπάρχει άδεια Creative Commons

< Προηγούμενο | Αποθήκευση & Έξοδος | Επόμενο >

**Αναζήτηση DSpace**

Μετάβαση ☒ Αναζήτηση DSpace  
☐ Αυτή η Κοινότητα  
Σύνθετη Αναζήτηση

**Αναζήτηση**

Σε όλο το DSpace  
Κοινότητες & Συλλογές  
Ανά Ημερομηνία Έκδοσης  
Συγγραφείς  
Τίτλοι  
Θεματικές κατηγορίες  
Λέξεις-κλειδιά  
Επιβλέποντες  
Αυτή η Συλλογή  
Ανά Ημερομηνία Έκδοσης  
Συγγραφείς  
Τίτλοι

Εδώ καθορίζετε τα πνευματικά σας δικαιώματα προς τους αναγνώστες της εργασίας σας.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις άδειες CC δείτε το σχετικό κείμενο στο Ι.Α.- **Creative Commons Licence** και το αρχείο με την **σύντομη παρουσίαση αδειών CC**

# Χορήγηση άδειας διανομής και Ολοκλήρωση κατάθεσης

Η χορήγηση **άδειας διανομής του τεκμηρίου** αφορά το δικαίωμα που δίνει ο συγγραφέας στη Βιβλιοθήκη να διαχειριστεί την εργασία του.

**Υποβολή Τεκμηρίου**

Περιγραφή → Περιγραφή → Ανάλυση → Αξιολόγηση → CC Άδεια → **Άδεια** → Ολοκλήρωση

### Διανομή άδειας

Υπάρχει ένα τελευταίο βήμα: Για να μπορέσει το Τ.Ε.Ι. Ηπείρου, μέσω του Ιδρυματικού του Αποθετηρίου, να αναπαράγει, να μεταφράσει και να διανέμει την υποβολή σας σε όλο τον κόσμο, πρέπει να συμφωνήσετε με τους παρακάτω όρους.

Χορηγείτε την τυπική άδεια διανομής επιλέγοντας "Χορηγώ την Άδεια", και μετά κλικάρετε "Η διαδικασία υποβολής ολοκληρώθηκε".

ΜΗ - ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Με την υπογραφή και υποβολή αυτής της άδειας, εσείς (ο συγγραφέας (-είς) ή κάτοχος των πνευματικών δικαιωμάτων) παραχωρείτε στη Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου το μη-αποκλειστικό δικαίωμα αναπαραγωγής, μεταφράσης (όπως ορίζεται παρακάτω), και / ή διανομής της υποβολής σας ( συμπεριλαμβανομένης της περίληψης και του πλήρους κειμένου ) παγκοσμίως σε ηλεκτρονική μορφή και σε οποιοδήποτε μέσο, συμπεριλαμβανομένων αλλά όχι περιορισμένων, σε ήχο ή βίντεο.

Συμφωνείτε ότι η Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου μπορεί, χωρίς να αλλάξει το περιεχόμενο, να μεταφράσει την υποβολή σε οποιοδήποτε μέσο ή μορφή για λόγους συντήρησης.

Συμφωνείτε επίσης ότι η Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου μπορεί να κρατά περισσότερα από ένα αντίγραφα αυτής της υποβολής για λόγους ασφαλείας, αντιγράφων ασφαλείας και συντήρησης.

Δηλώνετε πως η υποβολή είναι γνήσιο έργο σας, και πως έχετε το δικαίωμα να παραχωρήσετε τα δικαιώματα που περιέχονται σε αυτήν την άδεια. Επίσης, δηλώνετε πως η υποβολή σας, προς όφελος της γνώσης σας, δεν παραβιάζει τα πνευματικά δικαιώματα κανενός.

Εάν η υποβολή περιέχει υλικό για το οποίο δεν κατέχετε τα πνευματικά δικαιώματα, δηλώνετε ότι έχετε λάβει την χωρίς περιορισμούς άδεια του κατόχου των πνευματικών δικαιωμάτων να παραχωρήσετε στη Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου τα δικαιώματα που απαιτούνται από αυτήν την άδεια, και ότι η εν λόγω ιδιοκτησία υλικού πνευματικών δικαιωμάτων τρίτων σαφώς και αναγνωρίζεται στο κείμενο ή το περιεχόμενο της υποβολής.

ΕΑΝ Η ΥΠΟΒΟΛΗ ΒΑΣΙΖΕΤΑΙ ΣΕ ΕΡΓΟ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΘΕΙ Ή ΥΠΟΣΤΗΡΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΙΔΡΥΜΑ Ή ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΗΠΕΙΡΟΥ, ΔΗΛΩΝΕΤΕ ΠΩΣ ΕΧΕΤΕ ΕΚΠΛΗΡΩΣΕΙ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ Ή ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΕΤΟΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ Ή ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ .

Η Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου θα προσδιορίσει ευδιόκριτα το όνομά (ονομάτ) σας ως του συγγραφέα (συγγραφέων) ή κατόχου (κατόχων) της υποβολής, και δε θα κάνει καμία αλλαγή στην υποβολή σας, εκτός από αυτές που επιτρέπει αυτή η άδεια.

Εάν έχετε ερωτήσεις σχετικά με την άδεια παρακαλώ επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του συστήματος.

**Άδεια διανομής:**

☒ Χορηγώ την Άδεια

< Προηγούμενο Αποθήκευση & Έξοδος Η διαδικασία υποβολής ολοκληρώθηκε

**Αναζήτηση DSpace**

Μετάβαση Αναζήτηση DSpace

Αυτή η Κοινότητα

Σύνθετη Αναζήτηση

### Αναζήτηση

**Σε όλο το DSpace**

Κοινότητες & Συλλογές

Ανά Ημερομηνία Έκδοσης

Συγγραφείς

Τίτλοι

Θεματικές κατηγορίες

Λέξεις-κλειδιά

Επιβλέποντες

**Αυτή η Συλλογή**

Ανά Ημερομηνία Έκδοσης

Συγγραφείς

Τίτλοι

Θεματικές κατηγορίες

Λέξεις-κλειδιά

Επιβλέποντες

### Ο Λογαριασμός μου

Αποσύνδεση

Προφίλ

Υποβολές

### Περιεχόμενο

Επεξεργασία Συλλογής

Αντιστοίχιση Τεκμηρίου

Εξαγωγή Συλλογής

Εξαγωγή Μεταδεδομένων

### Στατιστικές

Προ

Επιλέγεται  
Χορηγώ την  
άδεια

Επιλέγεται  
Η διαδικασία υποβολής  
ολοκληρώθηκε

## Έλεγχος από την Γραμματεία

Μετά την υποβολή, η εργασία σας θα ελεγχθεί από την οικεία Γραμματεία.

Αν η εργασία σας έχει ελλείψεις, **θα απορριφθεί από τη Γραμματεία σας** και θα λάβετε email με οδηγίες διόρθωσης.

**ΠΡΟΣΟΧΗ !!! Το ηλεκτρονικό μήνυμα θα το λάβετε στο ιδρυματικό και όχι στον προσωπικό σας email.**

## Έλεγχος από τη Βιβλιοθήκη

Μετά τον έλεγχο της Γραμματείας η εργασία ελέγχεται από τη **Βιβλιοθήκη**. Αν η εργασία έχει ελλείψεις πάλι θα απορριφθεί και ακολουθήσετε την ίδια διαδικασία διόρθωσης.

# Δημοσίευση στο Ιδρυματικό Αποθετήριο

Αν δεν παρουσιαστεί πρόβλημα κατά τον έλεγχο από τη Βιβλιοθήκη, η εργασία καταχωρείται και δημοσιεύεται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο.