



ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ  
ΣΧΟΛΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

## **B7. Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης**

Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών

Άρτα,

Δεκέμβριος 2022

## 1. Γενικά

Στο πρόγραμμα σπουδών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών η πρακτική άσκηση προσφέρεται μετά το 6ο εξάμηνο σε προαιρετική βάση, για χρονικό διάστημα 2 μηνών, και πραγματοποιείται τόσο στο δημόσιο όσο και στον ιδιωτικό τομέα, καθώς επίσης και σε επιχειρήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια ευρωπαϊκών προγραμμάτων. Για να συμμετάσχει ο φοιτητής θα πρέπει να έχει προηγουμένως επιτύχει σε τουλάχιστον 24 υποχρεωτικά μαθήματα.

Η πρακτική άσκηση στοχεύει στο να εισάγει το φοιτητή στο επαγγελματικό περιβάλλον όπου θα κληθεί να εφαρμόσει τόσο τις θεωρητικές γνώσεις όσο και τις πρακτικές δεξιότητες που απέκτησε κατά τη διάρκεια των σπουδών του.

Η πρακτική άσκηση επιβλέπεται από ένα υπεύθυνο - επόπτη εκ μέρους της επιχείρησης ή του φορέα, και ενός επόπτη διδάσκοντα μέλους ΔΕΠ από το Τμήμα.

Όσοι φοιτητές επιθυμούν να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση, υποβάλλουν αίτηση-δήλωση στη Γραμματεία του Τμήματος, στην οποία δηλώνουν μία ή περισσότερες υπηρεσίες ή επιχειρήσεις στις οποίες ενδιαφέρονται να απασχοληθούν. Όσοι φοιτητές πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση θα λαμβάνουν μαζί με το πτυχίο τους και βεβαίωση πρακτικής άσκησης, στην οποία θα αναγράφεται ο φορέας της πρακτικής άσκησης. Επίσης, η πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης θα αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

Στόχος του Τμήματος είναι η ενθάρρυνση των φοιτητών να πραγματοποιούν πρακτική άσκηση, αποτελώντας την πρώτη ουσιαστική επαφή τους με την αγορά εργασίας, κατά την οποία οι φοιτητές εφαρμόζουν στην πράξη τις γνώσεις τους σε πραγματικό εργασιακό περιβάλλον. Το ενδιαφέρον των φοιτητών για την πρακτική άσκηση καλλιεργείται περαιτέρω με εκδηλώσεις όπως ημερίδες καριέρας που διοργανώνει το Τμήμα. Οι ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στις οποίες στοχεύει η πρακτική άσκηση είναι:

- Ανάλυση και ανάπτυξη λογισμικού.
- Εγκατάσταση και διαμόρφωση λογισμικών.
- Εγκατάσταση και συντήρηση υλικού (hardware).
- Εργασία σε θέματα δικτύων.
- Εργασία σε θέματα Τηλεπικοινωνιών.
- Παροχή διαφόρων υπηρεσιών πχ μηχανογράφησης, εξυπηρέτησης πελατών κ.α.

και γενικά εργασία σε κάθε άλλο αντικείμενο, αρκεί αυτό να περιλαμβάνεται στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος και στα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων του.

Το Τμήμα, αναγνωρίζοντας την σημασία της πρακτικής άσκησης συγκροτεί Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος αποτελούμενη από τρία μέλη ΔΕΠ, εκ των οποίων ένας ορίζεται ως υπεύθυνος πρακτικής άσκησης, και ένα διοικητικό υπάλληλο με αρμοδιότητα την υποστήριξη του συγκεκριμένου θεσμού. Τα μέλη της Επιτροπής μεριμνούν:

- Για την αξιολόγηση της καταλληλότητας των προτεινόμενων θέσεων πρακτικής άσκησης από επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- Για την αξιολόγηση της καταλληλότητας των χώρων εργασίας στους οποίους πρόκειται να πραγματοποιηθεί η Πρακτική Άσκηση.
- Για την έγκριση και κατανομή των θέσεων Πρακτικής Άσκησης
- Για τον ορισμό μελών ΔΕΠ ως εποπτών παρακολούθησης της πρακτικής άσκησης συγκεκριμένων φοιτητών.
- Για την παρακολούθηση της υλοποίησης της πρακτικής άσκησης έτσι ώστε να ληφθούν μέτρα όταν κριθεί απαραίτητο.
- Για την αναζήτηση νέων θέσεων Πρακτικής Άσκησης.

Το αντικείμενο και οι δραστηριότητες της πρακτικής άσκησης περιγράφονται με ευθύνη του υπευθύνου του φορέα στο ηλεκτρονικό βιβλίο πρακτικής άσκησης και εγκρίνονται από τον υπεύθυνο καθηγητή του ΤΜΠ και τον φοιτητή, και αποτελούν το πλάνο πρακτικής άσκησης του φοιτητή. Στο εν λόγω πλάνο ο υπεύθυνος καθηγητής περιγράφει τα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα ώστε να διασφαλιστεί ότι η πρακτική θα είναι σε όφελος του φοιτητή.

Ο ρόλος των εποπτών καθηγητών είναι ιδιαίτερα σημαντικός για την ομαλή διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης. Διατηρώντας επαφή με τον επόπτη από την πλευρά του εργοδότη φροντίζουν έτσι ώστε τα οφέλη από την πρακτική άσκηση για τον ασκούμενο να προσεγγίσουν το μέγιστο δυνατό επίπεδο. Πιο συγκεκριμένα, κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης οι φοιτητές ελέγχονται από τον εκπαιδευτικό - επόπτη της πρακτικής άσκησης, ο οποίος ορίζεται από το Τμήμα για το σκοπό αυτό. Στην περίοδο της πρακτικής άσκησης ο φοιτητής τηρεί το ηλεκτρονικό βιβλίο πρακτικής άσκησης το οποίο ενημερώνεται από τον ίδιο, τον επόπτη - εκπαιδευτικό και τον εργοδότη. Ο υπεύθυνος καθηγητής συντάσσει μία τελική έκθεση δίνοντας έμφαση ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά το αντικείμενο και τα μαθησιακά αποτελέσματα. Η Γραμματεία του Τμήματος χορηγεί τα αντίτυπα της ειδικής σύμβασης εργασίας και τις απαραίτητες βεβαιώσεις.

Η σύνδεση του Τμήματος με τις επιχειρήσεις και τους φορείς πραγματοποιείται επίσης και μέσω του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ), που διατηρεί βάση δεδομένων με κοινωνικούς, παραγωγικούς και πολιτιστικούς φορείς. Προτάσεις για πρακτική άσκηση κατατίθενται από ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις και φορείς καθώς επίσης και από διδάσκοντες στα πλαίσια συνεργασίας τους με αντίστοιχους φορείς ή ακόμη και από τους ίδιους τους φοιτητές. Οι προϋποθέσεις συνεργασίας του Τμήματος με φορείς πρακτικής άσκησης είναι οι εξής:

- Διασφάλιση ότι οι φοιτητές απασχολούνται στα πλαίσια που ορίζονται σαφώς στο «Περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης».
- Ανάθεση εποπτείας σε κατάλληλα εξειδικευμένο προσωπικό της επιχείρησης.
- Αποδοχή μη προγραμματισμένων επισκέψεων του επόπτη καθηγητή στους χώρους της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που η διοίκηση του φορέα απασχόλησης δεν ακολουθεί το πρόγραμμα απασχόλησης των ασκούμενων ή τους ετερο-απασχολεί, είναι δυνατό ύστερα από απόφαση του Τμήματος να διακοπεί η άσκηση στο συγκεκριμένο εργασιακό χώρο. Σε αυτή τη περίπτωση το Τμήμα μεριμνά ώστε να βρεθούν κατά προτεραιότητα νέες θέσεις για τους φοιτητές που διέκοψαν την άσκηση. Περισσότερες πληροφορίες για την πρακτική άσκηση υπάρχουν στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Πανεπιστημίου (<http://gra.uoi.gr/>)

Μέρος των φοιτητών κατά την διάρκεια της Πρακτικής τους Άσκησης χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ. Τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται για την κατάταξη των υποψηφίων φοιτητών για χρηματοδότηση από το ΕΣΠΑ είναι ο Μέσος Όρος Επίδοσης με 70% και το έτος σπουδών με 30%, η βαθμολογία πολλαπλασιάζεται με ένα συντελεστή 1,5 εάν η πρακτική πραγματοποιείται σε ιδιωτικό φορέα. Συγκεκριμένα η κατάταξη γίνεται με ευθύνη της επιτροπής πρακτικής άσκησης βάση του τύπου:

$$B = [(14 * (MOE - 5) + 10 * (7 - \text{ΕΤΟΣ}))] * \text{Φορέας}$$

Όπου: B η βαθμολογία του φοιτητή, MOE ο μέσος όρος της επίδοσης του φοιτητή, ΕΤΟΣ το έτος σπουδών, Φορέας Ιδιωτικός =1,5 Δημόσιος =1

Σε περίπτωση ισοψηφίας προηγείται ο φοιτητής /-τρια που έχει μεγαλύτερο Μέσο Όρο Επίδοσης. Αν υπάρξει και εκεί ισοψηφία, προηγείται ο φοιτητής /-τρια που βρίσκεται στο μικρότερο έτος σπουδών και τέλος έχει εξεταστεί επιτυχώς στα περισσότερα μαθήματα .

Οι φοιτητές που δεν επιλέγονται, βάσει του διαθέσιμου κάθε φορά πλήθους θέσεων, έχουν τη δυνατότητα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης εντός 5 ημερών από την ανακοίνωση των

προσωρινών αποτελεσμάτων. Το ακριβές χρονικό διάστημα των ενστάσεων, εντούτοις, μπορεί να διαφοροποιηθεί, καθώς θα ισχύσουν ενιαίες διαδικασίες για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης.

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ της πρακτικής άσκησης, καθώς και οι προσωρινοί και τελικοί πίνακες κατάταξης, θα αναρτώνται στους ιστότοπους του Τμήματος και του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.